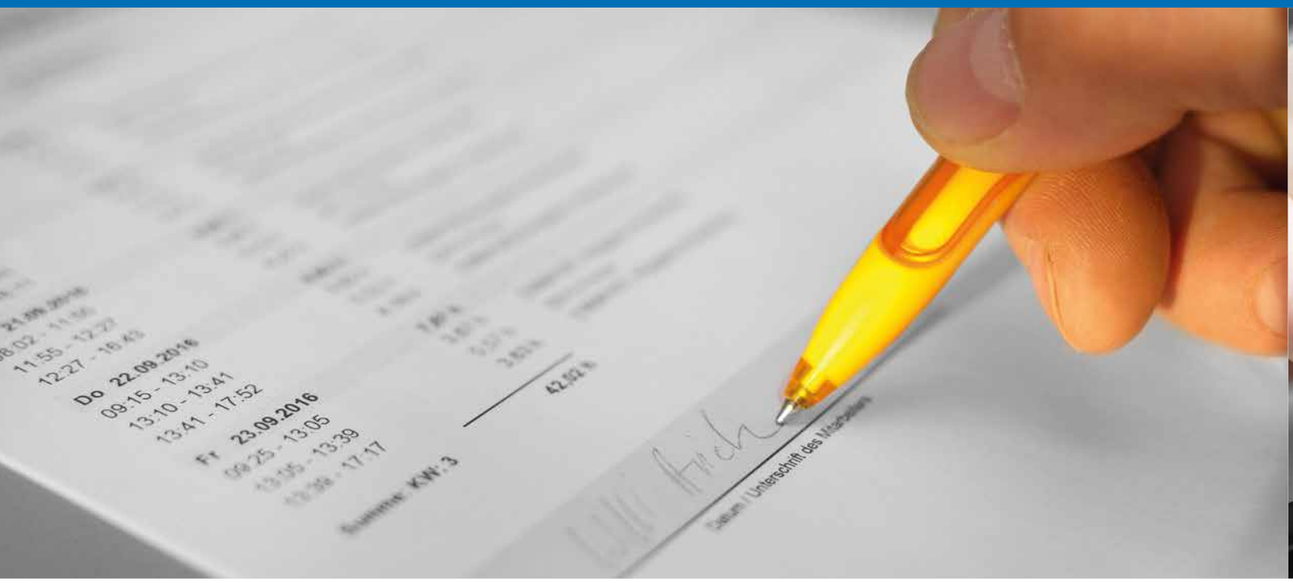
WinWorker®
Software für's Handwerk

Stundenmitschreibung

Aufzeichnung von Arbeitszeiten

www.winworker.de



Stundenmitschreibung

Arbeitszeiten aufzeichnen

Mit der WinWorker Stundenmitschreibung, kurz SMS, sind Sie in der Lage, die geleisteten Stunden Ihrer Mitarbeiter auf die verschiedenen Projekte zu verbuchen. Dabei bleibt es Ihre Entscheidung, ob Sie die Stunden z.B. positionsweise bzw. leistungs- oder arbeitspaketbezogen oder einfach nur global auf das entsprechende Projekt erfassen wollen. Es hängt davon ab, wie genau Sie Ihre Projektdaten später auswerten wollen.

Des Weiteren können Sie mit der Stundenmitschreibung auch Stunden auf sogenannte „unproduktive“ Projekte, wie z.B. Werkstatt, Urlaub, Krankheit, Feiertage usw. als Buchung auf internen Projekte erfassen. Sinn dieser Projekte ist es, auch Stunden Ihrer Mitarbeiter zu buchen, die nicht projektbezogen sind.

Aufzeichnung von Arbeitszeiten

Das sagt der Gesetzgeber

In Deutschland gibt es mehrere Gesetze, die die Aufzeichnung von Arbeitszeiten regeln: Da ist zum einen das **Arbeitnehmerentsendegesetz (AEntG)**, das seit 2009 gilt. Darin werden die Arbeitgeber grundsätzlich verpflichtet, unter anderem die auf Baustellen anfallenden Arbeitszeiten zu dokumentieren.

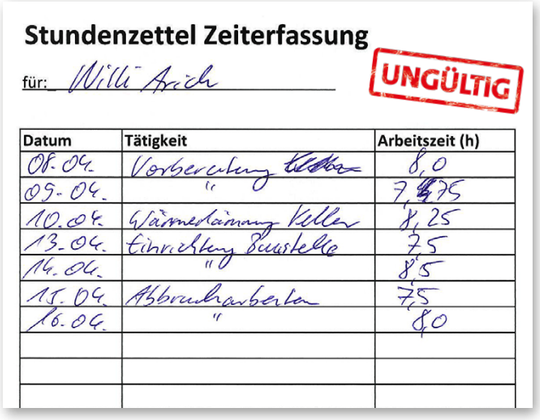
Im Jahr 2015 ist zum Jahresanfang zusätzlich das so genannte **Mindestlohngesetz (MiLoG)** in Kraft getreten. Es erweitert die Aufzeichnungspflicht um alle Gehaltsempfänger, die 2.000 Euro brutto oder weniger im Monat verdienen.* Also auch die, die beispielsweise im Büro tätig sind. Die Regelung gilt ebenfalls für Minijobber, Leih- und Zeitarbeitnehmer.

Beim Hinterlegen der Arbeitszeiten reicht eine Gesamtstundenzahl pro Tag nicht aus! (Bild1)
Es müssen vielmehr

- **Beginn (Uhrzeit),**
- **Ende (Uhrzeit) und**
- **Dauer (Stunden, ggf. Minuten)**
- **Projektwechsel / Einsatzort**

aufgezeichnet werden.

Und zwar als **„Nettoarbeitszeit“**, also ohne Pausen. Es empfiehlt sich zumindest die tägliche Gesamtdauer der Pausen zu erfassen. Innerhalb von sieben Tagen müssen die Zeiten aufgezeichnet sein. Dabei ist keine bestimmte Form vorgeschrieben. Die Listen sind bis zu zwei Jahre lang aufzubewahren. Auf Verlangen des Zolls sind die Unterlagen auch am Ort der Beschäftigung bereitzuhalten.



Stundenzettel Zeiterfassung

für: Willi Arich

UNGÜLTIG

Datum	Tätigkeit	Arbeitszeit (h)
08.04.	Vorbereitung Keller	8,0
09.04.	"	7,75
10.04.	Wärmedämmung Keller	8,25
13.04.	Einrichtung Baustelle	7,5
14.04.	"	8,5
15.04.	Abbrucharbeiten	7,5
16.04.	"	8,0

Bild1

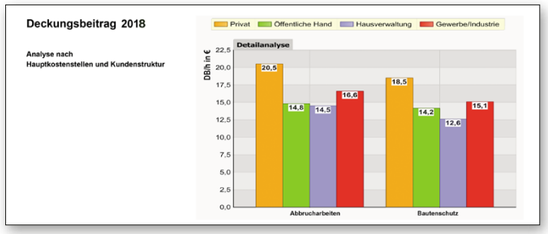
*Dieses Monatsentgelt muss jeweils für die letzten tatsächlich abgerechneten 12 Monate nachweislich gezahlt worden sein.
Stand: August 2015.

Direkte Eingabe

Exceltabellen sind von gestern

Informationen zu den Arbeitszeiten Ihrer Mitarbeiter benötigen Sie nach wie vor für die Lohnabrechnung. Die gesammelten Daten geben Sie nun nicht mehr in Excel, sondern direkt im WinWorker ein. Die Daten können vielfältig genutzt werden - z.B. für den Steuerberater oder für die **Nachkalkulation**. (Bild1)

Intelligente Eingabemethode: Sie brauchen die Namen der Mitarbeiter und der Projekte nicht komplett einzutippen. Die ersten Buchstaben genügen, dann ergänzt WinWorker automatisch den Rest. Oder Sie klicken auf den Pfeil ▾ - dort können Sie aktuelle Daten auswählen. (Bild2)
Sie können die Daten baustellenbezogen oder positionsweise erfassen. Auch Eingaben zu Urlaub oder Krankheit sind hier möglich.



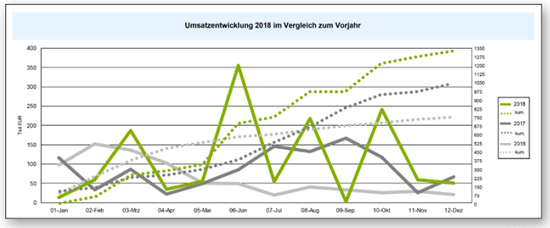
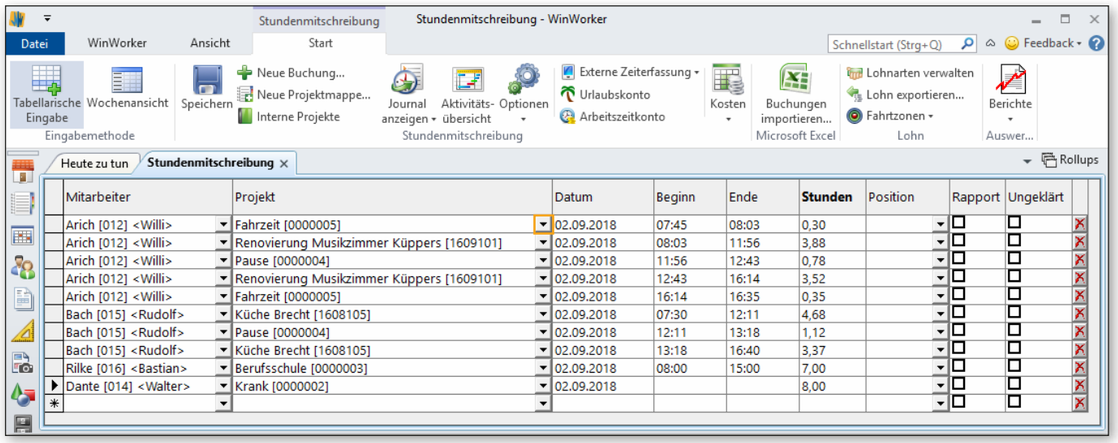
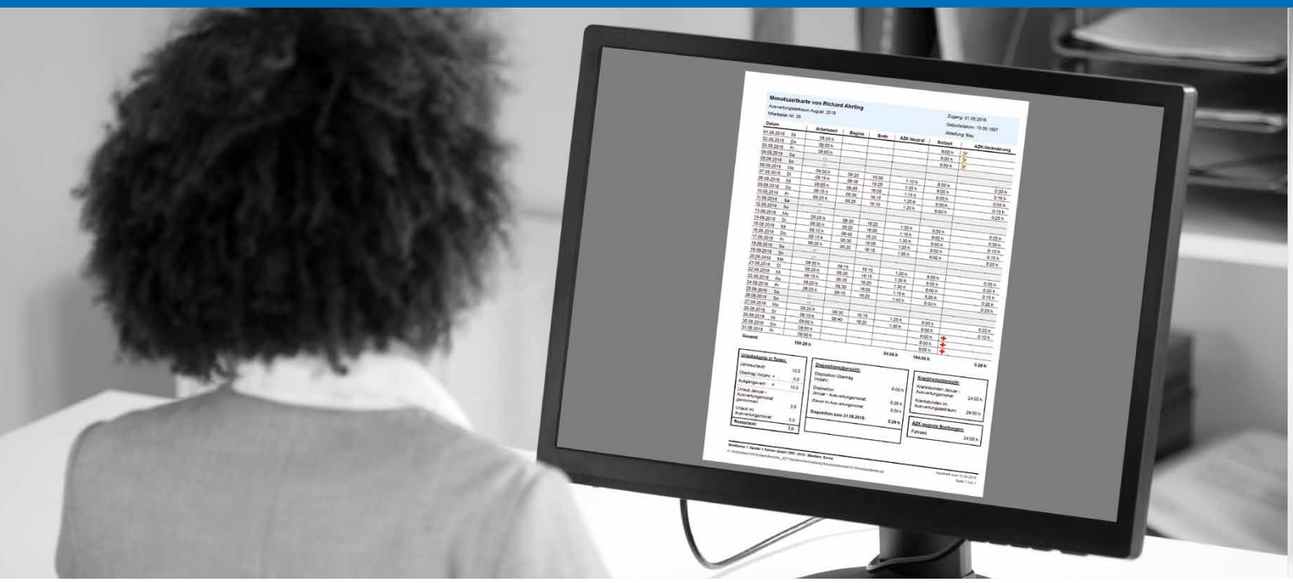


Bild1



Mitarbeiter	Projekt	Datum	Beginn	Ende	Stunden	Position	Rapport	Ungeklärt
Arich [012] <Willi>	Fahrzeit [0000005]	02.09.2018	07:45	08:03	0,30		☐	☐
Arich [012] <Willi>	Renovierung Musikzimmer Küppers [1609101]	02.09.2018	08:03	11:56	3,88		☐	☐
Arich [012] <Willi>	Pause [0000004]	02.09.2018	11:56	12:43	0,78		☐	☐
Arich [012] <Willi>	Renovierung Musikzimmer Küppers [1609101]	02.09.2018	12:43	16:14	3,52		☐	☐
Arich [012] <Willi>	Fahrzeit [0000005]	02.09.2018	16:14	16:35	0,35		☐	☐
Bach [015] <Rudolf>	Küche Brecht [1608105]	02.09.2018	07:30	12:11	4,68		☐	☐
Bach [015] <Rudolf>	Pause [0000004]	02.09.2018	12:11	13:18	1,12		☐	☐
Bach [015] <Rudolf>	Küche Brecht [1608105]	02.09.2018	13:18	16:40	3,37		☐	☐
Rilke [016] <Bastian>	Berufsschule [0000003]	02.09.2018	08:00	15:00	7,00		☐	☐
Dante [014] <Walter>	Krank [0000002]	02.09.2018			8,00		☐	☐

Bild2

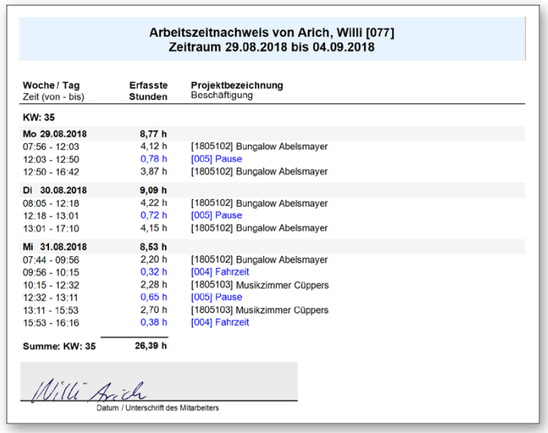


Sauber aufgelistet

Mit nur einem Klick

Es gibt eine Vielzahl an verschiedenen Berichten in der Stundenmitschreibung. Diese Berichte werten die mitgeschriebenen Stunden/Kosten aus. Damit sind Sie jederzeit in der Lage, Ihre Bauvorhaben zu kontrollieren, sei es z.B. mit einem Zwischenkalkulations- oder einem Stundenbericht.

Dieser mit einem Klick erstellte Bericht zeigt die Auswertungen der Stundenmitschreibung übersichtlich und detailliert und erfüllt damit die Bedingungen perfekt! Mit der Unterschrift vom Mitarbeiter sind Sie vollends auf der sicheren Seite. (Bild1)



Arbeitszeitnachweis von Arich, Willi [077]
Zeitraum 29.08.2018 bis 04.09.2018

Woche / Tag Zeit (von - bis)	Erfasste Stunden	Projektbezeichnung Beschäftigung
KW: 35		
Mo 29.08.2018	**8,77 h**	
07:56 - 12:03	4,12 h	[1805102] Bungalow Abelsmayer
12:03 - 12:50	0,78 h	[005] Pause
12:50 - 16:42	3,87 h	[1805102] Bungalow Abelsmayer
Di 30.08.2018	**9,09 h**	
08:05 - 12:18	4,22 h	[1805102] Bungalow Abelsmayer
12:18 - 13:01	0,72 h	[005] Pause
13:01 - 17:10	4,15 h	[1805102] Bungalow Abelsmayer
Mi 31.08.2018	**8,53 h**	
07:44 - 09:56	2,20 h	[1805102] Bungalow Abelsmayer
09:56 - 10:15	0,32 h	[004] Fahrzeit
10:15 - 12:32	2,28 h	[1805103] Musikzimmer Cüppers
12:32 - 13:11	0,65 h	[005] Pause
13:11 - 15:53	2,70 h	[1805103] Musikzimmer Cüppers
15:53 - 16:16	0,38 h	[004] Fahrzeit
Summe: KW: 35	**26,39 h**	

Willi Arich
Datum / Unterschrift des Mitarbeiters

Bild1

Nachkalkulation

Das Highlight

Um einen guten Überblick über den Stand der Dinge in Ihrem Betrieb zu erhalten, brauchen Sie nur die Daten zu nutzen, die Sie ohnehin erfassen, z. B. für die Lohnabrechnung. Schon haben Sie alles für eine aussagekräftige Nachkalkulation beisammen – das nennen wir **Lean Controlling**.

Das Programm unterstützt Sie perfekt bei der **Nachkalkulation**. (Bild2) Sie können in den Mitarbeiterstammdaten den passenden Stundenlohn einsetzen – für den Meister einen anderen als beim Gesellen oder dem Helfer. Und so erfolgt die **Kostenbelastung immer unter Berücksichtigung der hinterlegten Stundenlöhne**. Auch die unterschiedliche **Leistungsfähigkeit** - beispielsweise bei Auszubildenden - fließt mit ein.

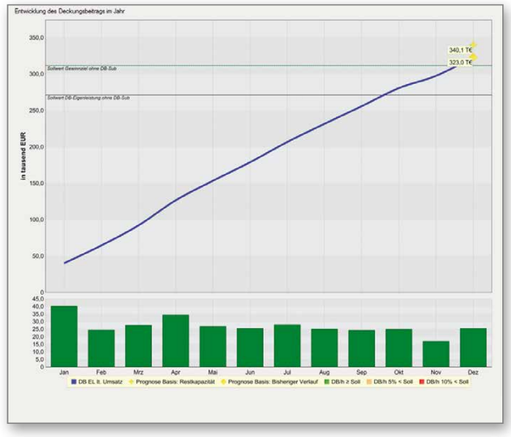
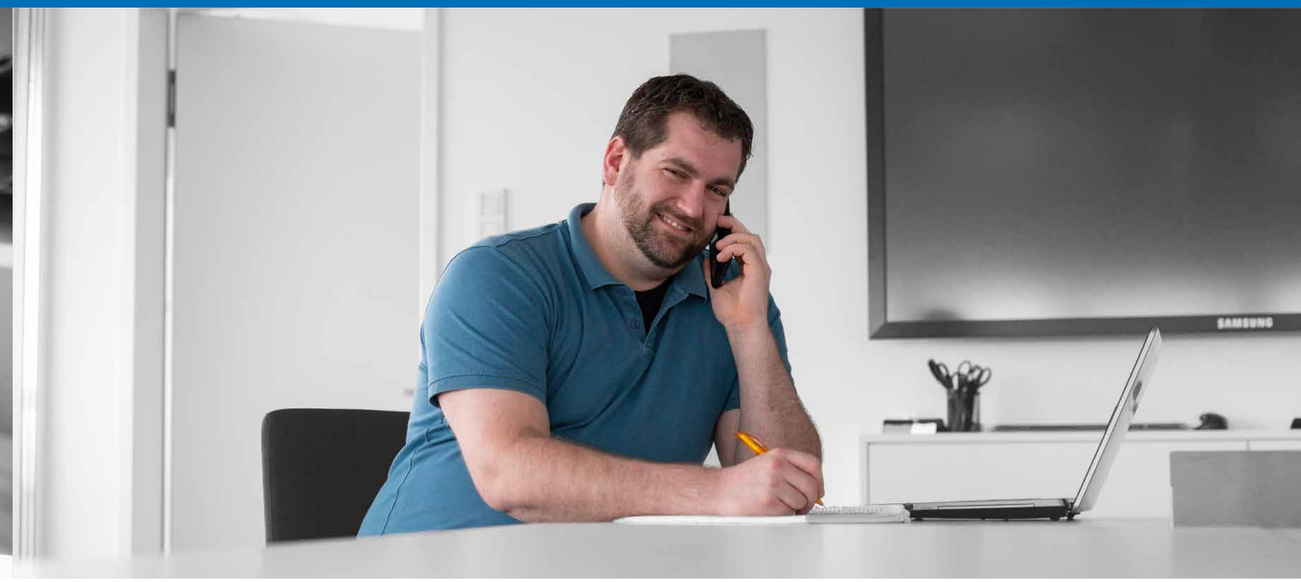


Bild2



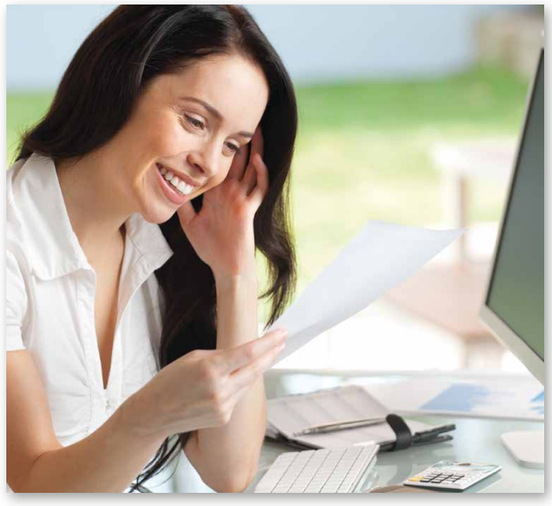
Monatszeitkarte

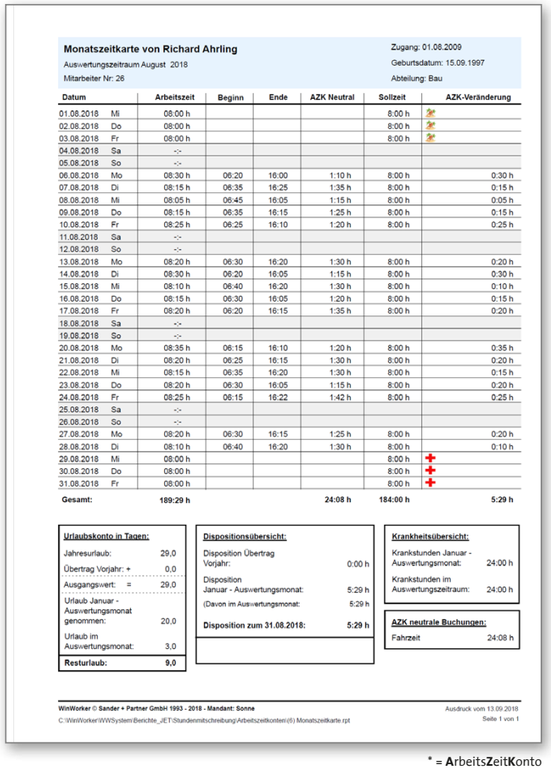
Übersichtlich und klar

Die Monatszeitkarte ist einer der Berichte, die Sie als Favoriten in der WinWorker Software hinterlegen können und auf die Sie somit immer blitzschnell Zugriff haben.

Neben einer detailierten Stundenaufstellung bietet Ihnen dieser Bericht auch noch eine genaue Aufstellung des Urlaubskontos Ihres Mitarbeiters, eine Dispositionsübersicht inklusive Übertrag aus dem Vorjahr, eine Auswertung der durch Krankheit bedingten Ausfallstunden und der AZK* neutralen Buchungen.

Mit diesem Bericht alleine haben Sie die Be- und Auslastung Ihrer Angestellten stehts genau im Blick und sind vor allem auch Ihrer grundsätzlichen Verpflichtung dem Gesetzgeber und dessen Arbeitnehmerentsendegesetz (AEntG) gegenüber mit größter Sorgfallt nachgekommen.





Monatszeitkarte von Richard Ahrling
Auswertungszeitraum August 2018
Mitarbeiter Nr: 26
Zugang: 01.08.2009
Geburtsdatum: 15.09.1997
Abteilung: Bau

Datum		Arbeitszeit	Beginn	Ende	AZK Neutral	Sollzeit	AZK-Veränderung
01.08.2018	Mi	08:00 h				8:00 h	
02.08.2018	Do	08:00 h				8:00 h	
03.08.2018	Fr	08:00 h				8:00 h	
04.08.2018	Sa	-:-					
05.08.2018	So	-:-					
06.08.2018	Mo	08:30 h	06:20	16:00	1:10 h	8:00 h	0:30 h
07.08.2018	Di	08:15 h	06:35	16:25	1:35 h	8:00 h	0:15 h
08.08.2018	Mi	08:05 h	06:45	16:05	1:15 h	8:00 h	0:05 h
09.08.2018	Do	08:15 h	06:35	16:15	1:25 h	8:00 h	0:15 h
10.08.2018	Fr	08:25 h	06:25	16:10	1:20 h	8:00 h	0:25 h
11.08.2018	Sa	-:-					
12.08.2018	So	-:-					
13.08.2018	Mo	08:20 h	06:30	16:20	1:30 h	8:00 h	0:20 h
14.08.2018	Di	08:30 h	06:20	16:05	1:15 h	8:00 h	0:30 h
15.08.2018	Mi	08:10 h	06:40	16:20	1:30 h	8:00 h	0:10 h
16.08.2018	Do	08:15 h	06:30	16:05	1:20 h	8:00 h	0:15 h
17.08.2018	Fr	08:20 h	06:20	16:15	1:35 h	8:00 h	0:20 h
18.08.2018	Sa	-:-					
19.08.2018	So	-:-					
20.08.2018	Mo	08:35 h	06:15	16:10	1:20 h	8:00 h	0:35 h
21.08.2018	Di	08:20 h	06:25	16:15	1:30 h	8:00 h	0:20 h
22.08.2018	Mi	08:15 h	06:35	16:20	1:30 h	8:00 h	0:15 h
23.08.2018	Do	08:20 h	06:30	16:05	1:15 h	8:00 h	0:20 h
24.08.2018	Fr	08:25 h	06:15	16:22	1:42 h	8:00 h	0:25 h
25.08.2018	Sa	-:-					
26.08.2018	So	-:-					
27.08.2018	Mo	08:20 h	06:30	16:15	1:25 h	8:00 h	0:20 h
28.08.2018	Di	08:10 h	06:40	16:20	1:30 h	8:00 h	0:10 h
29.08.2018	Mi	08:00 h				8:00 h	
30.08.2018	Do	08:00 h				8:00 h	
31.08.2018	Fr	08:00 h				8:00 h	
Gesamt:		**189:29 h**			**24:08 h**	**184:00 h**	**5:29 h**

Urlaubskonto in Tagen:

Jahresurlaub:	29,0
Übertrag Vorjahr: +	0,0
Ausgangswert: =	29,0
Urlaub Januar - Auswertungsmonat genommen:	20,0
Urlaub im Auswertungsmonat:	3,0
Resturlaub:	**9,0**

Dispositionsübersicht:

Disposition Übertrag Vorjahr:	0:00 h
Disposition Januar - Auswertungsmonat:	5:29 h
(Davon im Auswertungsmonat:	5:29 h
Disposition zum 31.08.2018:	**5:29 h**

Krankheitsübersicht:

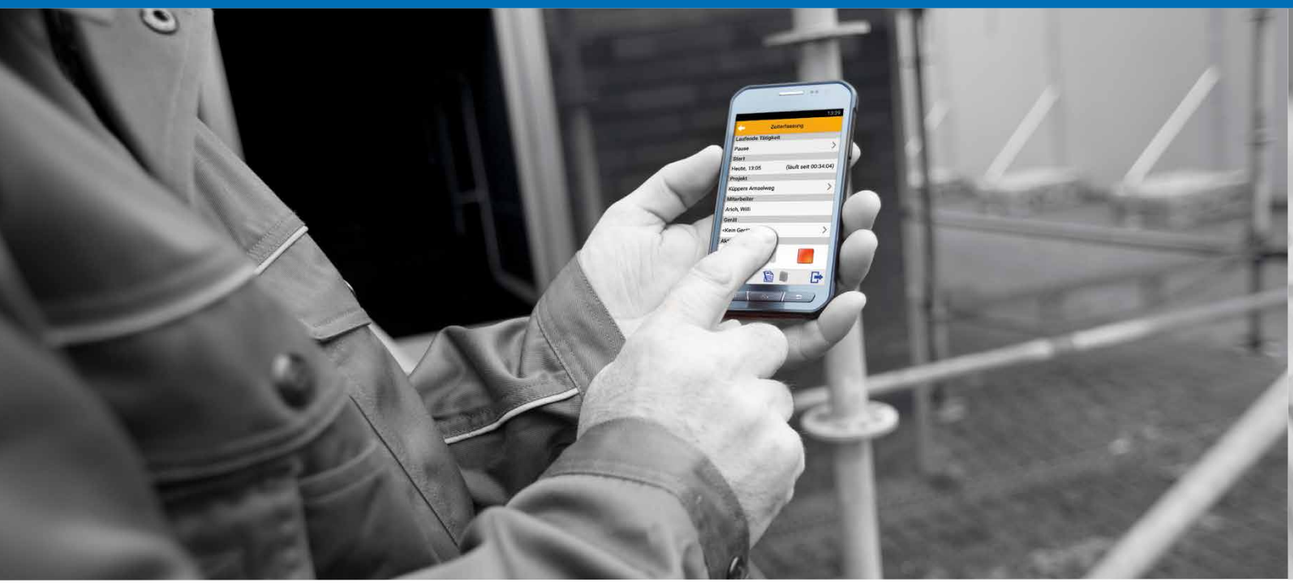
Krankstunden Januar - Auswertungsmonat:	24:00 h
Krankstunden im Auswertungszeitraum:	24:00 h

AZK neutrale Buchungen:

Fahrzeit	24:08 h

WinWorker © Sander + Partner GmbH 1993 - 2018 - Mandant: Sonne
C:\WinWorker\WWSystem\Berichte_JET\Stundenmitschreibung\Arbeitszeitkonten\(6) Monatszeitkarte.rpt
Ausdruck vom 13.09.2018
Seite 1 von 1

* = **A**rbeits**Z**eit**K**onto



Nie wieder Stundenzettel

Papier passé

Mit der WinWorker Mobilen Zeiterfassung sind handschriftliche Eintragungen auf Papier passé. Die Mitarbeiter erfassen ihre Arbeitszeiten mit dem Smartphone direkt auf der Baustelle! Das können allgemeine Buchungen sein wie hier rechts in Bild1. Sie können aber auch auf Leistungspositionen oder sogar Arbeitspaketen mitschreiben lassen oder freie Eingaben für Regiearbeiten machen.

Die Daten werden automatisch - sobald eine Verbindung besteht- auf den Rechner im Büro übertragen. Damit wird das lästige Abtippen überflüssig, es wird nichts doppelt erfasst, und Fehler werden vermieden.

Arbeits-, Pausen, Fahrtzeiten und Tagesabschlüsse - mit der mobilen Stundenmitschreibung dokumentieren Sie jeden Abschnitt Ihres Arbeitsalltags. (Bild2)

In unserem Beispiel ist es der Geselle Willi Arich, den wir auf die Baustelle begleiten.

Bild1

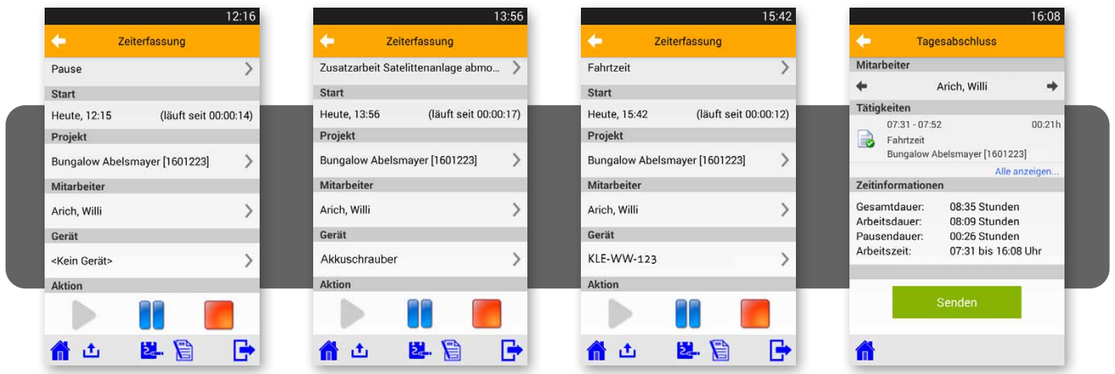


Bild2

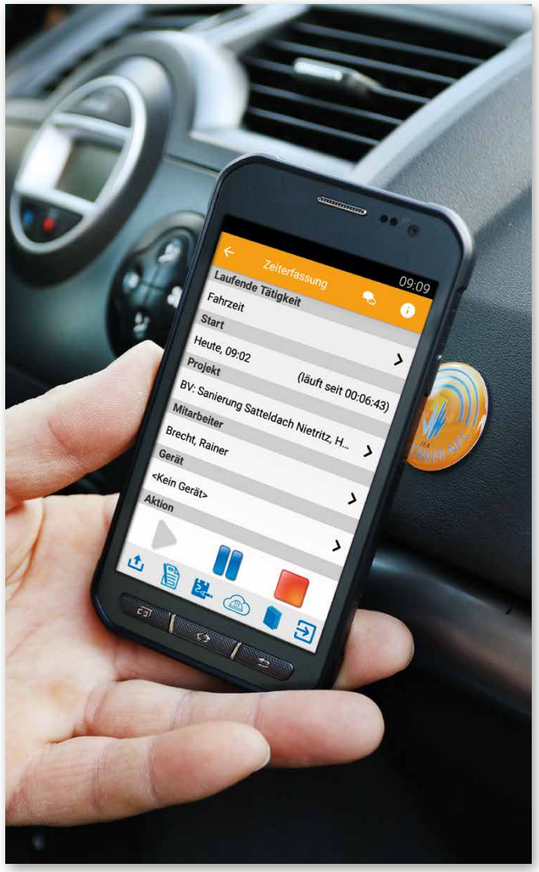
NFC-Technik

Perfekte Übersicht

Wenn Sie NFC-fähige Smartphones nutzen, können Sie auch darüber Arbeitszeiten erfassen: Einfach mit dem Handy einen vorab programmierten NFC-Chip scannen – schon startet zum Beispiel die Fahrzeit im Firmenfahrzeug oder die Tätigkeit auf der Baustelle. So einfach!

Ihre Mitarbeiter können auch ihre eigenen Mobiltelefone zur Erfassung der Arbeitszeiten nutzen.

Für weitere Infos wenden Sie sich an unseren Vertrieb unter 02823/4256-200 oder unter vertrieb@winworker.de.



WinWorker GmbH
Emmericher Weg 12
47574 Goch
Fon: +49 (0) 28 23 / 42 56 - 200
Fax: +49 (0) 28 23 / 42 56 - 299
vertrieb@winworker.de
www.winworker.de

Besuchen Sie uns auch auf
unseren Social Media Kanälen

Stand: 05/2019